

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Điện Biên, ngày 10 tháng 5 năm 2024

THÔNG BÁO

Xét duyệt (thẩm định) quyết toán ngân sách năm 2023

Đơn vị được thông báo: Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương - huyện Điện Biên

Mã chương: 622, Loại 070, Khoản 072.

Căn cứ thông tư số 137/2017/TT - BTC ngày 25/12/2017 của Bộ tài Chính quy định xét duyệt, thẩm định, thông báo và tổng hợp quyết toán năm.

Căn cứ báo cáo quyết toán ngân sách năm 2023 của Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương và biên bản xét duyệt/thẩm định quyết toán ngày 29/03/2024 giữa Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Điện Biên và Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương;

Hôm nay, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Điện Biên thông báo xét duyệt/thẩm định quyết toán ngân sách năm 2023 của Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương như sau:

I. Phần số liệu:

1. Số liệu quyết toán:

a. Thu học phí:

- Số dư năm trước chuyển sang: 0 đồng
- Tổng số thu trong năm: 0 đồng
- Tổng số chi trong năm: 0 đồng
- Số chấp nhập quyết toán: 0 đồng
- Số xuất toán: 0 đồng
- Số tồn để lại chuyển năm sau: 0 đồng

b. Quyết toán chi ngân sách:

*** Ngân sách:**

- Số dư kinh phí năm trước chuyển sang: 27.361.664 đồng.
- Dự toán được giao trong năm: 4.697.621.813 đồng.
- Số kinh phí thực nhận trong năm: 4.724.983.477 đồng.
- Số kinh phí quyết toán: 4.724.983.477 đồng.
- Số xuất toán nộp NSNN: 0 đồng
- Số kinh phí giảm trong năm: 0 đồng.
- Số dư KP được phép chuyển sang năm sau sử dụng và QT: 0 đồng.
- Số kinh phí tạm ứng đã sử dụng chuyển sang năm sau quyết toán: 0 đồng.

*** Tài trợ, viện trợ đã ghi thu, ghi chi:**

- Số dư kinh phí năm trước chuyển sang: 0 đồng
- Số đã ghi thu, ghi chi trong năm: 0 đồng
- Số kinh phí được sử dụng trong năm: 0 đồng
- Tổng số kinh phí quyết toán: 0 đồng
- Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau: 0 đồng.

(Số liệu chi tiết theo phụ lục số 2c đính kèm)

2. Tình hình thực hiện kiến nghị của kiểm toán, thanh tra, cơ quan tài chính:

- Tổng số kinh phí phải nộp NSNN: 0 đồng
- Tổng số kinh phí đã nộp NSNN: 0 đồng
- Tổng số kinh phí còn phải nộp NSNN: 0 đồng.

3. Thuyết minh số liệu quyết toán: Không

II. Nội dung đối chiếu số liệu kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh

- Kết quả chênh lệch thu lớn hơn chi trong năm: 0 đồng
- + Sử dụng kinh phí tiết kiệm: 0 đồng
- + Trích lập các quỹ: 0 đồng.
- + Kinh phí cải cách tiền lương: 0 đồng.

III. Nhận xét và kiến nghị:

1. Nhận xét:

- Về chấp hành thời hạn nộp báo cáo quyết toán: Đơn vị thực hiện nộp báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán theo đúng thời gian quy định.

- Về các mẫu biểu báo cáo quyết toán: Đơn vị đã lập và gửi báo cáo lên đơn vị dự toán cấp trên theo đúng biểu mẫu quy định tại Thông tư 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn Chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp.

- Về sổ kế toán: Đơn vị đã thực hiện mở đầy đủ các loại sổ kế toán như: Sổ cái các tài khoản S03H, sổ cái mục lục ngân sách, sổ nhật ký chung, sổ chi tiết chi phí, sổ theo dõi dự toán, sổ quỹ tiền mặt, sổ tiền gửi ngân hàng,....., bảo quản, lưu trữ sổ kế toán để theo dõi các nghiệp vụ kinh tế, tài chính phát sinh tại đơn vị theo đúng quy định của chế độ kế toán hành chính sự nghiệp hiện hành. tất cả các nghiệp vụ kinh tế phát sinh được hạch toán đầy đủ vào sổ sách. Chứng từ kế toán đầy đủ.

- Về chấp hành các quy định của nhà nước:

+ Quyết toán ngân sách: Đơn vị cập nhật đầy đủ các loại báo cáo cho cơ quan Tài chính như: Sổ TSCĐ, sổ theo dõi CCDC, báo cáo quyết toán năm. Số liệu trong báo cáo quyết toán rõ ràng, chính xác, các loại mẫu biểu của quyết toán đúng với quy định của Luật ngân sách Nhà nước ban hành.

+ Thực hiện quản lý tài sản: Đơn vị đã thực hiện chế độ quản lý và sử dụng tài sản nhà nước theo đúng quy định hiện hành. cuối năm đơn vị đã thực hiện kiểm kê, đối chiếu sổ sách với tài sản hiện có đảm bảo khớp đúng.

+ Chế độ thu, quản lý sử dụng nguồn thu: Thực hiện các khoản thu theo quy định của cấp có thẩm quyền, học phí thu được thực hiện nộp qua tài khoản mở tại kho bạc nhà nước đầy đủ; chi tiêu đảm bảo đúng theo quy định.

- Về thực hiện các kiến nghị của Kiểm toán Nhà nước, thanh tra và cơ quan tài chính: không

- Về chứng từ kế toán: Chứng từ được sắp xếp theo đúng trình tự thời gian phát sinh nghiệp vụ, chứng từ thanh toán đúng theo biểu mẫu theo thông tư chế độ kế toán 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính.

2. Kiến nghị:

- Trên đây là thông báo xét duyệt/thẩm định quyết toán ngân sách năm 2023 của Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương- huyện Điện Biên. Đề nghị đơn vị phát huy những ưu điểm đã đạt được và khắc phục những tồn tại đã nêu trên trong năm 2024, để làm tốt công tác tài chính kế toán trong những năm tiếp theo.

Nơi nhận:

Đơn vị: Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương -
huyện Điện Biên;

Lưu: VT, KT;

**TRƯỞNG PHÒNG
GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)



Đặng Quang Huy

SỐ LIỆU XÉT DUYỆT (HOẶC THĂM ĐỊNH) QUYẾT TOÁN CHI NGÂN SÁCH

Năm 2023

(Kèm theo Thông báo xét duyệt (hoặc thăm định) quyết toán số .../... ngày .../.../...)

Đơn vị: Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương
Chương: 622

Phần I - TỔNG HỢP TÌNH HÌNH KINH PHÍ:

Đơn vị tính: Đồng

Chỉ tiêu	Nội dung	Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương				
		Tổng số	Tổng loại 070	Khoản 072		
A	B	1	2	3		
	NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC					
	NGUỒN NGÂN SÁCH TRONG NƯỚC					
01	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang (01=02+05)	27.361.664	27.361.664	27.361.664		
02	Kinh phí thường xuyên/tự chủ (02=03+04)	27.361.664	27.361.664	27.361.664		
03	- Kinh phí đã nhận					
04	- Dự toán còn dư ở Kho bạc	27.361.664	27.361.664	27.361.664		
05	Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (05=06+07)					
06	- Kinh phí đã nhận					
07	- Dự toán còn dư ở Kho bạc					
08	Dự toán được giao trong năm (08=09+10)	4.697.621.813	4.697.621.813	4.697.621.813		
09	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	4.567.991.813	4.567.991.813	4.567.991.813		
10	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	129.630.000	129.630.000	129.630.000		
11	Tổng số được sử dụng trong năm (11=12+13)	4.724.983.477	4.724.983.477	4.724.983.477		
12	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (12=02+09)	4.595.353.477	4.595.353.477	4.595.353.477		
13	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (13=05+10)	129.630.000	129.630.000	129.630.000		
14	Kinh phí thực nhận trong năm (14=15+16)	4.724.983.477	4.724.983.477	4.724.983.477		
15	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	4.595.353.477	4.595.353.477	4.595.353.477		
16	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	129.630.000	129.630.000	129.630.000		
17	Kinh phí đề nghị quyết toán (17=18+19)	4.724.983.477	4.724.983.477	4.724.983.477		

Chỉ tiêu	Nội dung	Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương		
		Tổng số	Loại 070	
			Tổng loại 070	Khoản 072
A	B	1	2	3
18	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	4.595.353.477	4.595.353.477	4.595.353.477
19	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	129.630.000	129.630.000	129.630.000
20	Kinh phí giảm trong năm (20=21+25)			
21	<i>Kinh phí thường xuyên/tự chủ (21= 22+23+24)</i>			
22	- Đã nộp NSNN			
23	- Còn phải nộp NSNN (23=03+15-18-22-31)			
24	- Dự toán bị hủy (24=04+09-15-32)			
25	<i>Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (25=26+27+28)</i>			
26	- Đã nộp NSNN			
27	- Còn phải nộp NSNN (27=06+16-19-26-34)			
28	- Dự toán bị hủy (28=07+10-16-35)			
29	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (29=30+33)			
30	<i>Kinh phí thường xuyên/tự chủ (30=31+32)</i>			
31	- Kinh phí đã nhận			
32	- Dự toán còn dư ở Kho bạc			
33	<i>Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (33=34+35)</i>			
34	- Kinh phí đã nhận			
35	- Dự toán còn dư ở Kho bạc			
	NGUỒN VỐN VIỆN TRỢ			
36	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang			
37	Dự toán được giao trong năm			
38	Tổng kinh phí đã nhận viện trợ trong năm (38=39+40)			
39	- Số đã ghi thu, ghi tạm ứng			
40	- Số đã ghi thu, ghi chi			
41	Kinh phí được sử dụng trong năm (41= 36+38)			
42	Kinh phí đề nghị quyết toán			
43	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (43=41-42)			
	NGUỒN VAY NỢ NƯỚC NGOÀI			
44	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang (44=45+46)			
45	- Kinh phí đã ghi tạm ứng			
46	- Số dư dự toán			

Chỉ tiêu	Nội dung	Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương		
		Tổng số	Loại 070	
			Tổng loại 070	Khoản 072
A	B	1	2	3
47	Dự toán được giao trong năm			
48	Tổng số được sử dụng trong năm (48= 44+47)			
49	Tổng kinh phí đã vay trong năm (49= 50+51)			
50	- Số đã ghi vay, ghi tạm ứng NSNN			
51	- Số đã ghi vay, ghi chi NSNN			
52	Kinh phí đơn vị đã sử dụng đề nghị quyết toán			
53	Kinh phí giảm trong năm (53=54+55+56)			
54	- Đã nộp NSNN			
55	- Còn phải nộp NSNN (55= 45+49-52-54-58)			
56	- Dự toán bị hủy (56= 46+47-49-59)			
57	Kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (57= 58+59)			
58	- Kinh phí đã ghi tạm ứng			
59	- Số dự toán			
60	Số đã giải ngân, rút vốn chưa hạch toán NSNN			
	NGUỒN PHÍ ĐƯỢC KHẤU TRỪ ĐỂ LẠI			
61	Số dư kinh phí chưa sử dụng năm trước chuyển sang (61=62+63)			
62	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
63	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
64	Dự toán được giao trong năm (64=65+66)			
65	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
66	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
67	Số thu được trong năm (67=68+69)			
68	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
69	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
70	Tổng số kinh phí được sử dụng trong năm (70=71+72)			
71	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (71=62+68)			
72	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (72=63+69)			
73	Số kinh phí đã sử dụng đề nghị quyết toán (73=74+75)			
74	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
75	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
76	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (76=77+78)			

Chỉ tiêu	Nội dung	Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương		
		Tổng số	Loại 070	
			Tổng loại 070	Khoản 072
A	B	1	2	3
77	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (77=71-74)			
78	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (78=72-75)			
	NGUỒN HOẠT ĐỘNG KHÁC ĐƯỢC ĐỀ LẠI			
79	Số dư kinh phí chưa sử dụng năm trước chuyển sang (79=80+81)			
80	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
81	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
82	Dự toán được giao trong năm (82=83+84)			
83	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
84	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
85	Số thu được trong năm (85=86+87)			
86	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
87	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
88	Tổng số kinh phí được sử dụng trong năm (88=89+90)			
89	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (89=80+86)			
90	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (90=81+87)			
91	Số kinh phí đã sử dụng để nghị quyết toán (91=92+93)			
92	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
93	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
94	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (94=95+96)			
95	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (95=89-92)			
96	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (96=90-93)			

NGƯỜI LẬP BIỂU

(Ký, họ và tên)



Đỗ Tiến Đạt

Lập, ngày ... tháng ... năm ...

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký, họ tên, đóng dấu)



Đặng Quang Huy

**SỐ LIỆU XÉT DUYỆT (HOẶC THẨM ĐỊNH)
QUYẾT TOÁN CHI NGÂN SÁCH**

Mẫu biểu 2c

Năm 2023

(Kèm theo Thông báo xét duyệt (hoặc thẩm định) quyết toán số .../... ngày .../.../...)

Đơn vị: Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương

Phần II - CHI TIẾT KINH PHÍ QUYẾT TOÁN

Đơn vị tính: Đồng

Loại	Khoản	Mục	Tiểu mục	Nội dung chi	Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương						
					Tổng số	Nguồn ngân sách nhà nước		Viện trợ	Vay nợ nước ngoài	Nguồn phí được khấu trừ, để lại	Nguồn hoạt động khác được để lại
						Ngân sách trong nước	Ngân sách ngoài nước				
A	B	C	D	E	I	2	3	4	5	6	
				Tổng số:	4.724.983.477	4.724.983.477					
070	072			I. Kinh phí thường xuyên/tự chủ	4.595.353.477	4.595.353.477					
				Giáo dục tiểu học	4.595.353.477	4.595.353.477					
		6000		Tiền lương	1.995.819.929	1.995.819.929					
			6001	Lương theo ngạch, bậc	1.995.819.929	1.995.819.929					
		6050		Tiền công trả cho vị trí lao động thường xuyên theo hợp đồng	23.448.748	23.448.748					
			6051	Tiền công trả cho vị trí lao động thường xuyên theo hợp đồng	23.448.748	23.448.748					
		6100		Phụ cấp lương	1.655.653.829	1.655.653.829					
			6101	Phụ cấp chức vụ	35.532.000	35.532.000					
			6102	Phụ cấp khu vực	230.890.000	230.890.000					
			6107	Phụ cấp nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm	1.788.000	1.788.000					
			6112	Phụ cấp ưu đãi nghề	970.609.106	970.609.106					
			6113	Phụ cấp trách nhiệm theo nghề, theo công việc	4.668.000	4.668.000					
			6115	Phụ cấp thâm niên vượt khung, phụ cấp thâm niên nghề	412.166.723	412.166.723					
		6150		Học bổng và hỗ trợ khác cho học sinh, sinh viên, cán bộ đi học	1.000.000	1.000.000					

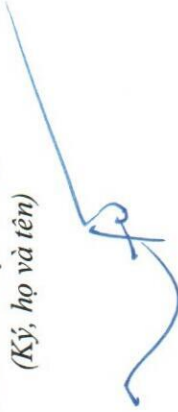
Loại	Khoản	Mục	Tiểu mục	Nội dung chi	Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương					
					Tổng số	Nguồn ngân sách nhà nước			Nguồn phi được khấu trừ, để lại	Nguồn hoạt động khác được để lại
						Ngân sách trong nước	Viện trợ	Vay nợ nước ngoài		
A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
			6199	Các khoản hỗ trợ khác	1.000.000	1.000.000				
		6250		Phúc lợi tập thể	15.000.000	15.000.000				
			6299	Chi khác	15.000.000	15.000.000				
		6300		Các khoản đóng góp	591.250.815	591.250.815				
			6301	Bảo hiểm xã hội	441.350.308	441.350.308				
			6302	Bảo hiểm y tế	75.660.052	75.660.052				
			6303	Kinh phí công đoàn	50.796.606	50.796.606				
			6304	Bảo hiểm thất nghiệp	23.443.849	23.443.849				
		6400		Các khoản thanh toán khác cho cá nhân	13.199.700	13.199.700				
			6449	Chi khác	13.199.700	13.199.700				
		6500		Thanh toán dịch vụ công cộng	9.841.464	9.841.464				
			6501	Tiền điện	9.042.264	9.042.264				
			6502	Tiền nước	799.200	799.200				
		6550		Vật tư văn phòng	34.422.780	34.422.780				
			6551	Văn phòng phẩm	22.317.780	22.317.780				
			6552	Mua sắm công cụ, dụng cụ văn phòng	4.000.000	4.000.000				
			6599	Vật tư văn phòng khác	8.105.000	8.105.000				
		6600		Thông tin, tuyên truyền, liên lạc	23.094.000	23.094.000				
			6601	Cước phí điện thoại (không bao gồm khoản điện thoại), thuê bao đường điện thoại, fax	354.000	354.000				
			6605	Thuế bao kênh vệ tinh, thuế bao cấp truyền hình, cước phí Internet, thuê đường truyền mạng	1.980.000	1.980.000				
			6608	Phim ảnh, ấn phẩm truyền thông, sách, báo, tạp chí thư viện	5.000.000	5.000.000				

Loại	Khoản	Mục	Tiểu mục	Nội dung chi	Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương					
					Tổng số	Nguồn ngân sách nhà nước			Nguồn phí được khấu trừ, để lại	Nguồn hoạt động khác được để lại
						Ngân sách trong nước	Viện trợ	Vay nợ nước ngoài		
A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
			6649	Khác	15.760.000	15.760.000				
		6700		Công tác phí	7.450.000	7.450.000				
			6702	Phụ cấp công tác phí	5.150.000	5.150.000				
			6703	Tiền thuê phòng ngủ	2.300.000	2.300.000				
		6750		Chi phí thuê mướn	20.198.750	20.198.750				
			6757	Thuế lao động trong nước	20.198.750	20.198.750				
		6900		Sửa chữa, duy tu tài sản phục vụ công tác chuyên môn và các công trình cơ sở hạ tầng	128.330.000	128.330.000				
			6905	Tài sản và thiết bị chuyên dùng	10.290.000	10.290.000				
			6912	Các thiết bị công nghệ thông tin	32.840.000	32.840.000				
			6913	Tài sản và thiết bị văn phòng	5.200.000	5.200.000				
			6949	Các tài sản và công trình hạ tầng cơ sở khác	80.000.000	80.000.000				
		7000		Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành	20.284.000	20.284.000				
			7001	Chi mua hàng hóa, vật tư	13.815.000	13.815.000				
			7004	Đồng phục, trang phục, bảo hộ lao động	6.469.000	6.469.000				
		7750		Chi khác	56.359.462	56.359.462				
			7756	Chi các khoản phí và lệ phí	2.596.200	2.596.200				
			7757	Chi bảo hiểm tài sản và phương tiện	2.750.000	2.750.000				
			7799	Chi các khoản khác	51.013.262	51.013.262				
				II. Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	129.630.000	129.630.000				
070	072			Giáo dục tiểu học	129.630.000	129.630.000				
		6150		Học bổng và hỗ trợ khác cho học sinh, sinh viên, cán bộ đi học	16.980.000	16.980.000				

Loại	Khoản	Mục	Tiểu mục	Nội dung chi	Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương					
					Tổng số	Nguồn ngân sách nhà nước			Nguồn phí được khấu trừ, để lại	Nguồn hoạt động khác được để lại
						Ngân sách trong nước	Viện trợ	Vay nợ nước ngoài		
A	B	C	D	E	1	2	3	4	5	6
			6157	Hỗ trợ đối tượng chính sách chi phí học tập	16.980.000	16.980.000				
		6950		Mua sắm tài sản phục vụ công tác chuyên môn	112.650.000	112.650.000				
			6955	Tài sản và thiết bị văn phòng	68.100.000	68.100.000				
			6956	Các thiết bị công nghệ thông tin	44.550.000	44.550.000				

NGƯỜI LẬP BIỂU

(Ký, họ và tên)



THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký, họ tên, đóng dấu)



Đỗ Tiến Đạt

Đặng Quang Huy

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Điện Biên, ngày 29 tháng 03 năm 2024

BIÊN BẢN

Xét duyệt (thẩm định) quyết toán ngân sách năm 2023

Đơn vị được xét duyệt: Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương - huyện Điện Biên

Mã chương: 622, Loại 070, Khoản 072.

Căn cứ thông tư số 137/2017/TT - BTC ngày 25/12/2017 của Bộ tài Chính quy định xét duyệt, thẩm định, thông báo và tổng hợp quyết toán năm.

Hôm nay, tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Điện Biên tiến hành thẩm định quyết toán ngân sách năm 2023 như sau:

I. Thành phần xét duyệt (thẩm định):

1. Đại diện Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương - huyện Điện Biên

a. Ông (Bà): *Đỗ Thị Thọ* - Chủ tài khoản.

b. Ông (Bà): *Nguyễn Văn Thủy* - Kế toán.

2. Đại diện Phòng Giáo dục và Đào tạo:

a. Ông: *Đặng Quang Huy* - Trưởng phòng.

b. Ông: *Đỗ Tiến Đạt* - Kế toán phòng.

c. Bà: *Đặng Thị Hằng* - Kế toán trưởng.

II. Nội dung xét duyệt (thẩm định):

1. Phạm vi xét duyệt (thẩm định): Quyết toán ngân sách năm 2023.

2. Số liệu quyết toán:

a. Thu học phí:

- Số dư năm trước chuyển sang: 0 đồng

- Tổng số thu trong năm: 0 đồng

- Tổng số chi trong năm: 0 đồng

- Số chấp nhập quyết toán: 0 đồng

- Số xuất toán nộp NSNN: 0 đồng

- Số tồn để lại chuyển năm sau: 0 đồng

b. Quyết toán chi ngân sách:

* *Ngân sách:*

- Số dư kinh phí năm trước chuyển sang: 27.361.664 đồng.

- Dự toán được giao trong năm: 4.697.621.813 đồng.

- Số kinh phí thực nhận trong năm: 4.724.983.477 đồng.

- Số kinh phí quyết toán: 4.724.983.477 đồng.
- Số xuất toán: 0 đồng.
- Số kinh phí giảm trong năm: 0 đồng.
- Số dư KP được phép chuyển sang năm sau sử dụng và QT: 0 đồng.
- Số kinh phí tạm ứng đã sử dụng chuyển sang năm sau quyết toán: 0 đồng.

*** Tài trợ, viện trợ đã ghi thu, ghi chi:**

- Số dư kinh phí năm trước chuyển sang: 0 đồng
- Số đã ghi thu, ghi chi trong năm: 0 đồng
- Số kinh phí được sử dụng trong năm: 0 đồng
- Tổng số kinh phí quyết toán: 0 đồng
- Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau: 0 đồng.

(Số liệu chi tiết theo phụ lục số 1c đính kèm)

3. Tình hình thực hiện kiến nghị của kiểm toán, thanh tra, cơ quan tài chính:

- Tổng số kinh phí phải nộp NSNN: 0 đồng
- Tổng số kinh phí đã nộp NSNN: 0 đồng
- Tổng số kinh phí còn phải nộp NSNN: 0 đồng.

4. Thuyết minh số liệu quyết toán: Không

III. Nội dung đối chiếu số liệu kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh

- Kết quả chênh lệch thu lớn hơn chi trong năm: 0 đồng
- + Sử dụng kinh phí tiết kiệm: 0 đồng
- + Trích lập các quỹ: 0 đồng.
- + Kinh phí cải cách tiền lương: 0 đồng.

IV. Nhận xét và kiến nghị:

1. Nhận xét:

- Về chấp hành thời hạn nộp báo cáo quyết toán: Đơn vị thực hiện nộp báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán theo đúng thời gian quy định.

- Về các mẫu biểu báo cáo quyết toán: Đơn vị đã lập và gửi báo cáo lên đơn vị dự toán cấp trên theo đúng biểu mẫu quy định tại Thông tư 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn Chế độ kế toán hành chính, sự nghiệp.

- Về sổ kế toán: Đơn vị đã thực hiện mở đầy đủ các loại sổ kế toán như: Sổ cái các tài khoản S03H, sổ cái mục lục ngân sách, sổ nhật ký chung, sổ chi tiết chi phí, sổ theo dõi dự toán, sổ quỹ tiền mặt, sổ tiền gửi ngân hàng,....., bảo quản, lưu trữ sổ kế toán để theo dõi các nghiệp vụ kinh tế, tài chính phát sinh tại đơn vị theo đúng quy định của chế độ kế toán hành chính sự nghiệp hiện hành. tất cả các nghiệp vụ kinh tế phát sinh được hạch toán đầy đủ vào sổ sách. Chứng từ kế toán đầy đủ.

- Về chấp hành các quy định của nhà nước:



+ Quyết toán ngân sách: Đơn vị cập nhật đầy đủ các loại báo cáo cho cơ quan Tài chính như: Sổ TSCĐ, sổ theo dõi CCDC, báo cáo quyết toán năm. Số liệu trong báo cáo quyết toán rõ ràng, chính xác, các loại mẫu biểu của quyết toán đúng với quy định của Luật ngân sách Nhà nước ban hành.

+ Thực hiện quản lý tài sản: Đơn vị đã thực hiện chế độ quản lý và sử dụng tài sản nhà nước theo đúng quy định hiện hành. cuối năm đơn vị đã thực hiện kiểm kê, đối chiếu sổ sách với tài sản hiện có đảm bảo khớp đúng.

+ Chế độ thu, quản lý sử dụng nguồn thu: Thực hiện các khoản thu theo quy định của cấp có thẩm quyền, học phí thu được thực hiện nộp qua tài khoản mở tại kho bạc nhà nước đầy đủ; chi tiêu đảm bảo đúng theo quy định.

- Về thực hiện các kiến nghị của Kiểm toán Nhà nước, thanh tra và cơ quan tài chính: không

- Về chứng từ kế toán: Chứng từ được sắp xếp theo đúng trình tự thời gian phát sinh nghiệp vụ, chứng từ thanh toán đúng theo biểu mẫu theo thông tư chế độ kế toán 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ Tài chính.

2. Kiến nghị:

- Trên đây là biên bản kiểm tra quyết toán năm 2023 của Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương - huyện Điện Biên. Đề nghị đơn vị phát huy những ưu điểm đã đạt được và khắc phục những tồn tại đã nêu trên trong năm 2024, để làm tốt công tác tài chính kế toán trong những năm tiếp theo.

ĐẠI DIỆN TRƯỜNG

TH SỐ 2 XÃ THANH XƯƠNG

Kế toán

Hiệu trưởng

Nguyễn Văn
Thủy



Đỗ Thị Thọ

ĐẠI DIỆN PHÒNG

GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Kế toán

Trưởng phòng

Đỗ Tiến Đạt



Đặng Quang Huy



SỐ LIỆU XÉT DUYỆT (HOẶC THẨM ĐỊNH) QUYẾT TOÁN CHI NGÂN SÁCH

Năm 2023

Đơn vị: Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương
PHẦN II - CHI TIẾT KINH PHÍ QUYẾT TOÁN:

Đơn vị: đồng

Loại	Khoản	Mục	Tiểu mục	Nội dung chi	Tổng số			Nguồn ngân sách nhà nước		
					Số báo cáo	Số xét duyệt/ Thẩm định	Chênh lệch	Ngân sách trong nước		
								Số báo cáo	Số xét duyệt/ Thẩm định	Chênh lệch
A	B	C	D	E	1	2	3=2-1	4	5	6=5-4
				Tổng số:	4.724.983.477	4.724.983.477		4.724.983.477	4.724.983.477	
				I. Kinh phí thường xuyên/tự chủ	4.595.353.477	4.595.353.477		4.595.353.477	4.595.353.477	
070	072			Giáo dục tiểu học	4.595.353.477	4.595.353.477		4.595.353.477	4.595.353.477	
		6000		Tiền lương	1.995.819.929	1.995.819.929		1.995.819.929	1.995.819.929	
			6001	Lương theo ngạch, bậc	1.995.819.929	1.995.819.929		1.995.819.929	1.995.819.929	
		6050		Tiền công trả cho vị trí lao động thường xuyên theo hợp đồng	23.448.748	23.448.748		23.448.748	23.448.748	
			6051	Tiền công trả cho vị trí lao động thường xuyên theo hợp đồng	23.448.748	23.448.748		23.448.748	23.448.748	
		6100		Phụ cấp lương	1.655.653.829	1.655.653.829		1.655.653.829	1.655.653.829	
			6101	Phụ cấp chức vụ	35.532.000	35.532.000		35.532.000	35.532.000	
			6102	Phụ cấp khu vực	230.890.000	230.890.000		230.890.000	230.890.000	
			6107	Phụ cấp nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm	1.788.000	1.788.000		1.788.000	1.788.000	
			6112	Phụ cấp ưu đãi nghề	970.609.106	970.609.106		970.609.106	970.609.106	
			6113	Phụ cấp trách nhiệm theo nghề, theo công việc	4.668.000	4.668.000		4.668.000	4.668.000	
			6115	Phụ cấp thâm niên vượt khung, phụ cấp thâm niên nghề	412.166.723	412.166.723		412.166.723	412.166.723	
		6150		Học bổng và hỗ trợ khác cho học sinh, sinh viên, cán bộ đi học	1.000.000	1.000.000		1.000.000	1.000.000	
			6199	Các khoản hỗ trợ khác	1.000.000	1.000.000		1.000.000	1.000.000	
		6250		Phúc lợi tập thể	15.000.000	15.000.000		15.000.000	15.000.000	

Loại	Khoản	Mục	Tiểu mục	Nội dung chi	Tổng số			Nguồn ngân sách nhà nước		
					Số báo cáo	Số xét duyệt/ Thẩm định	Chênh lệch	Ngân sách trong nước		Chênh lệch
								Số báo cáo	Số xét duyệt/ Thẩm định	
A	B	C	D	E	I	2	3=2-1	4	5	6=5-4
			6299	Chi khác	15.000.000	15.000.000		15.000.000	15.000.000	
		6300		Các khoản đóng góp	591.250.815	591.250.815		591.250.815	591.250.815	
			6301	Bảo hiểm xã hội	441.350.308	441.350.308		441.350.308	441.350.308	
			6302	Bảo hiểm y tế	75.660.052	75.660.052		75.660.052	75.660.052	
			6303	Kinh phí công đoàn	50.796.606	50.796.606		50.796.606	50.796.606	
			6304	Bảo hiểm thất nghiệp	23.443.849	23.443.849		23.443.849	23.443.849	
		6400		Các khoản thanh toán khác cho cá nhân	13.199.700	13.199.700		13.199.700	13.199.700	
			6449	Chi khác	13.199.700	13.199.700		13.199.700	13.199.700	
		6500		Thanh toán dịch vụ công cộng	9.841.464	9.841.464		9.841.464	9.841.464	
			6501	Tiền điện	9.042.264	9.042.264		9.042.264	9.042.264	
			6502	Tiền nước	799.200	799.200		799.200	799.200	
		6550		Vật tư văn phòng	34.422.780	34.422.780		34.422.780	34.422.780	
			6551	Văn phòng phẩm	22.317.780	22.317.780		22.317.780	22.317.780	
			6552	Mua sắm công cụ, dụng cụ văn phòng	4.000.000	4.000.000		4.000.000	4.000.000	
			6599	Vật tư văn phòng khác	8.105.000	8.105.000		8.105.000	8.105.000	
		6600		Thông tin, tuyên truyền, liên lạc	23.094.000	23.094.000		23.094.000	23.094.000	
			6601	Cước phí điện thoại (không bao gồm khoản điện thoại), thuê bao đường điện thoại, fax	354.000	354.000		354.000	354.000	
			6605	Thuê bao kênh vệ tinh, thuê bao cáp truyền hình, cước phí Internet, thuê đường truyền mạng	1.980.000	1.980.000		1.980.000	1.980.000	
			6608	Phim ảnh, ấn phẩm truyền thông, sách, báo, tạp chí thư viện	5.000.000	5.000.000		5.000.000	5.000.000	
			6649	Khác	15.760.000	15.760.000		15.760.000	15.760.000	
		6700		Công tác phí	7.450.000	7.450.000		7.450.000	7.450.000	
			6702	Phụ cấp công tác phí	5.150.000	5.150.000		5.150.000	5.150.000	
			6703	Tiền thuê phòng ngủ	2.300.000	2.300.000		2.300.000	2.300.000	
		6750		Chi phí thuê mướn	20.198.750	20.198.750		20.198.750	20.198.750	
			6757	Thuê lao động trong nước	20.198.750	20.198.750		20.198.750	20.198.750	

Loại	Khoản	Mục	Tiểu mục	Nội dung chi	Tổng số			Nguồn ngân sách nhà nước		
					Số báo cáo	Số xét duyệt/ Thẩm định	Chênh lệch	Ngân sách trong nước		Chênh lệch
								Số báo cáo	Số xét duyệt/ Thẩm định	
A	B	C	D	E	I	2	3=2-1	4	5	6=5-4
		6900		Sửa chữa, duy tu tài sản phục vụ công tác chuyên môn và các công trình cơ sở hạ tầng	128.330.000	128.330.000		128.330.000	128.330.000	
		6905		Tài sản và thiết bị chuyên dùng	10.290.000	10.290.000		10.290.000	10.290.000	
		6912		Các thiết bị công nghệ thông tin	32.840.000	32.840.000		32.840.000	32.840.000	
		6913		Tài sản và thiết bị văn phòng	5.200.000	5.200.000		5.200.000	5.200.000	
		6949		Các tài sản và công trình hạ tầng cơ sở khác	80.000.000	80.000.000		80.000.000	80.000.000	
		7000		Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành	20.284.000	20.284.000		20.284.000	20.284.000	
		7001		Chi mua hàng hóa, vật tư	13.815.000	13.815.000		13.815.000	13.815.000	
		7004		Đồng phục, trang phục, bảo hộ lao động	6.469.000	6.469.000		6.469.000	6.469.000	
		7750		Chi khác	56.359.462	56.359.462		56.359.462	56.359.462	
		7756		Chi các khoản phí và lệ phí	2.596.200	2.596.200		2.596.200	2.596.200	
		7757		Chi bảo hiểm tài sản và phương tiện	2.750.000	2.750.000		2.750.000	2.750.000	
		7799		Chi các khoản khác	51.013.262	51.013.262		51.013.262	51.013.262	
				II. Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	129.630.000	129.630.000		129.630.000	129.630.000	
070	072			Giáo dục tiểu học	129.630.000	129.630.000		129.630.000	129.630.000	
		6150		Học bổng và hỗ trợ khác cho học sinh, sinh viên, cán bộ đi học	16.980.000	16.980.000		16.980.000	16.980.000	
		6157		Hỗ trợ đối tượng chính sách chi phí học tập	16.980.000	16.980.000		16.980.000	16.980.000	
		6950		Mua sắm tài sản phục vụ công tác chuyên môn	112.650.000	112.650.000		112.650.000	112.650.000	
		6955		Tài sản và thiết bị văn phòng	68.100.000	68.100.000		68.100.000	68.100.000	
		6956		Các thiết bị công nghệ thông tin	44.550.000	44.550.000		44.550.000	44.550.000	

Loại	Khoản	Mục	Tiểu mục	Nội dung chi	Nguồn ngân sách nhà nước					
					Viện trợ			Vay nợ nước ngoài		
					Số báo cáo	Số xét duyệt/ Thẩm định	Chênh lệch	Số báo cáo	Số xét duyệt/ Thẩm định	Chênh lệch
A	B	C	D	E	7	8	9=8-7	10	11	12=11-10
				Tổng số:						
070	072			I. Kinh phí thường xuyên/tự chủ						
		6000		Giáo dục tiểu học						
			6001	Tiền lương						
				Lương theo ngạch, bậc						
		6050		Tiền công trả cho vị trí lao động thường xuyên theo hợp đồng						
			6051	Tiền công trả cho vị trí lao động thường xuyên theo hợp đồng						
		6100		Phụ cấp lương						
			6101	Phụ cấp chức vụ						
			6102	Phụ cấp khu vực						
			6107	Phụ cấp nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm						
			6112	Phụ cấp ưu đãi nghề						
			6113	Phụ cấp trách nhiệm theo nghề, theo công việc						
			6115	Phụ cấp thâm niên vượt khung, phụ cấp thâm niên nghề						
		6150		Học bổng và hỗ trợ khác cho học sinh, sinh viên, cán bộ đi học						
			6199	Các khoản hỗ trợ khác						
		6250		Phúc lợi tập thể						
			6299	Chi khác						
		6300		Các khoản đóng góp						
			6301	Bảo hiểm xã hội						
			6302	Bảo hiểm y tế						
			6303	Kinh phí công đoàn						
			6304	Bảo hiểm thất nghiệp						
		6400		Các khoản thanh toán khác cho cá nhân						
			6449	Chi khác						

Loại	Khoản	Mục	Tiểu mục	Nội dung chi	Nguồn ngân sách nhà nước			Vay nợ nước ngoài				
					Viện trợ		Số báo cáo	Số xét duyệt/ Thẩm định	Chênh lệch	Số xét duyệt/ Thẩm định		Chênh lệch
					Số báo cáo	Số xét duyệt/ Thẩm định				Số báo cáo	Số xét duyệt/ Thẩm định	
A	B	C	D	E	7	8	9=8-7	10	11	12=11-10		
		6500		Thanh toán dịch vụ công cộng								
			6501	Tiền điện								
			6502	Tiền nước								
		6550		Vật tư văn phòng								
			6551	Văn phòng phẩm								
			6552	Mua sắm công cụ, dụng cụ văn phòng								
			6599	Vật tư văn phòng khác								
		6600		Thông tin, tuyên truyền, liên lạc								
			6601	Cước phí điện thoại (không bao gồm khoản điện thoại), thuê bao đường điện thoại, fax								
			6605	Thuê bao kênh vệ tinh, thuê bao cáp truyền hình, cước phí Internet, thuê đường truyền mạng								
			6608	Phim ảnh, ấn phẩm truyền thông, sách, báo, tạp chí thư viện								
			6649	Khác								
		6700		Công tác phí								
			6702	Phụ cấp công tác phí								
			6703	Tiền thuê phòng ngủ								
		6750		Chi phí thuê mướn								
			6757	Thuê lao động trong nước								
		6900		Sửa chữa, duy tu tài sản phục vụ công tác chuyên môn và các công trình cơ sở hạ tầng								
			6905	Tài sản và thiết bị chuyên dùng								
			6912	Các thiết bị công nghệ thông tin								
			6913	Tài sản và thiết bị văn phòng								
			6949	Các tài sản và công trình hạ tầng cơ sở khác								
		7000		Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành								
			7001	Chi mua hàng hóa, vật tư								

Loại	Khoản	Mục	Tiểu mục	Nội dung chi	Nguồn ngân sách nhà nước					
					Viện trợ			Vay nợ nước ngoài		
					Số báo cáo	Số xét duyệt/ Thẩm định	Chênh lệch	Số báo cáo	Số xét duyệt/ Thẩm định	Chênh lệch
A	B	C	D	E	7	8	9=8-7	10	11	12=11-10
			7004	Đồng phục, trang phục, bảo hộ lao động						
		7750		Chi khác						
			7756	Chi các khoản phí và lệ phí						
			7757	Chi bảo hiểm tài sản và phương tiện						
			7799	Chi các khoản khác						
				II. Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ						
070	072			Giáo dục tiểu học						
		6150		Học bổng và hỗ trợ khác cho học sinh, sinh viên, cán bộ đi học						
			6157	Hỗ trợ đối tượng chính sách chi phí học tập						
		6950		Mua sắm tài sản phục vụ công tác chuyên môn						
			6955	Tài sản và thiết bị văn phòng						
			6956	Các thiết bị công nghệ thông tin						

Loại	Khoản	Mục	Tiểu mục	Nội dung chi	Nguồn phí được khấu trừ, để lại		Nguồn hoạt động khác được để lại			
					Số báo cáo	Số xét duyệt/ Thẩm định	Chênh lệch	Số báo cáo	Số xét duyệt/ Thẩm định	Chênh lệch
A	B	C	D	E	13	14	15=14-13	16	17	18=17-16
				Tổng số:						
070	072			I. Kinh phí thường xuyên/tự chủ						
		6000		Giáo dục tiểu học						
				Tiền lương						
			6001	Lương theo ngạch, bậc						
		6050		Tiền công trả cho vị trí lao động thường xuyên theo hợp đồng						
			6051	Tiền công trả cho vị trí lao động thường xuyên theo hợp đồng						
		6100		Phụ cấp lương						
			6101	Phụ cấp chức vụ						
			6102	Phụ cấp khu vực						
			6107	Phụ cấp nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm						
			6112	Phụ cấp ưu đãi nghề						
			6113	Phụ cấp trách nhiệm theo nghề, theo công việc						
			6115	Phụ cấp thâm niên vượt khung, phụ cấp thâm niên nghề						
		6150		Học bổng và hỗ trợ khác cho học sinh, sinh viên, cán bộ đi học						
			6199	Các khoản hỗ trợ khác						
		6250		Phúc lợi tập thể						
			6299	Chi khác						
		6300		Các khoản đóng góp						
			6301	Bảo hiểm xã hội						
			6302	Bảo hiểm y tế						
			6303	Kinh phí công đoàn						
			6304	Bảo hiểm thất nghiệp						
		6400		Các khoản thanh toán khác cho cá nhân						
			6449	Chi khác						

Loại	Khoản	Mục	Tiểu mục	Nội dung chi	Nguồn phí được khấu trừ, để lại		Nguồn hoạt động khác được để lại			
					Số báo cáo	Chênh lệch	Số báo cáo	Số xét duyệt/ Thẩm định	Chênh lệch	Chênh lệch
A	B	C	D	E	13	14	15=14-13	16	17	18=17-16
		6500		Thanh toán dịch vụ công cộng						
			6501	Tiền điện						
			6502	Tiền nước						
		6550		Vật tư văn phòng						
			6551	Văn phòng phẩm						
			6552	Mua sắm công cụ, dụng cụ văn phòng						
			6599	Vật tư văn phòng khác						
		6600		Thông tin, tuyên truyền, liên lạc						
			6601	Cước phí điện thoại (không bao gồm khoản điện thoại), thuê bao đường điện thoại, fax						
			6605	Thuê bao kênh vệ tinh, thuê bao cáp truyền hình, cước phí Internet, thuê đường truyền mạng						
			6608	Phim ảnh, ấn phẩm truyền thông, sách, báo, tạp chí thư viện						
			6649	Khác						
		6700		Công tác phí						
			6702	Phụ cấp công tác phí						
			6703	Tiền thuê phòng ngủ						
		6750		Chi phí thuê mướn						
			6757	Thuê lao động trong nước						
		6900		Sửa chữa, duy tu tài sản phục vụ công tác chuyên môn và các công trình cơ sở hạ tầng						
			6905	Tài sản và thiết bị chuyên dùng						
			6912	Các thiết bị công nghệ thông tin						
			6913	Tài sản và thiết bị văn phòng						
			6949	Các tài sản và công trình hạ tầng cơ sở khác						
		7000		Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành						
			7001	Chi mua hàng hóa, vật tư						

Loại	Khoản	Mục	Tiểu mục	Nội dung chi	Nguồn phí được khấu trừ, để lại			Nguồn hoạt động khác được để lại		
					Số báo cáo	Số xét duyệt/ Thẩm định	Chênh lệch	Số báo cáo	Số xét duyệt/ Thẩm định	Chênh lệch
A	B	C	D	E	13	14	15=14-13	16	17	18=17-16
			7004	Đồng phục, trang phục, bảo hộ lao động						
		7750		Chi khác						
			7756	Chi các khoản phí và lệ phí						
			7757	Chi bảo hiểm tài sản và phương tiện						
			7799	Chi các khoản khác						
				II. Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ						
070	072			Giáo dục tiểu học						
		6150		Học bổng và hỗ trợ khác cho học sinh, sinh viên, cán bộ đi học						
			6157	Hỗ trợ đối tượng chính sách chi phí học tập						
		6950		Mua sắm tài sản phục vụ công tác chuyên môn						
			6955	Tài sản và thiết bị văn phòng						
			6956	Các thiết bị công nghệ thông tin						



SỐ LIỆU XÉT DUYỆT (HOẶC THĂM ĐỊNH) QUYẾT TOÁN CHI NGÂN SÁCH

Năm 2023

Đơn vị: Trường Tiểu học số 2 xã Thanh Xương

Chương: 622

Phần I - TỔNG HỢP TÌNH HÌNH KINH PHÍ:

Đơn vị tính: Đồng

Mã số	Chỉ tiêu	Tổng số			Loại 070		
		Số báo cáo	Số xét duyệt/TĐ	Chênh lệch	Tổng loại 070		Chênh lệch
					Số báo cáo	Số xét duyệt/TĐ	
A	B	1	2	3=2-1	4	5	6=5-4
	NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC						
	NGUỒN NGÂN SÁCH TRONG NƯỚC						
01	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang (01=02+05)	27.361.664	27.361.664		27.361.664	27.361.664	
02	Kinh phí thường xuyên/tự chủ (02=03+04)	27.361.664	27.361.664		27.361.664	27.361.664	
03	- Kinh phí đã nhận						
04	- Dự toán còn dư ở Kho bạc	27.361.664	27.361.664		27.361.664	27.361.664	
05	Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (05=06+07)						
06	- Kinh phí đã nhận						
07	- Dự toán còn dư ở Kho bạc						
08	Dự toán được giao trong năm (08=09+10)	4.697.621.813	4.697.621.813		4.697.621.813	4.697.621.813	
09	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	4.567.991.813	4.567.991.813		4.567.991.813	4.567.991.813	
10	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	129.630.000	129.630.000		129.630.000	129.630.000	
11	Tổng số được sử dụng trong năm (11=12+13)	4.724.983.477	4.724.983.477		4.724.983.477	4.724.983.477	
12	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (12=02+09)	4.595.353.477	4.595.353.477		4.595.353.477	4.595.353.477	
13	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (13=05+10)	129.630.000	129.630.000		129.630.000	129.630.000	
14	Kinh phí thực nhận trong năm (14=15+16)	4.724.983.477	4.724.983.477		4.724.983.477	4.724.983.477	
15	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	4.595.353.477	4.595.353.477		4.595.353.477	4.595.353.477	
16	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	129.630.000	129.630.000		129.630.000	129.630.000	
17	Kinh phí đề nghị quyết toán (17=18+19)	4.724.983.477	4.724.983.477		4.724.983.477	4.724.983.477	
18	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	4.595.353.477	4.595.353.477		4.595.353.477	4.595.353.477	

Phần I - TỔNG HỢP TÌNH HÌNH KINH PHÍ:

Đơn vị tính: Đồng

Mã số	Chỉ tiêu	Tổng số			Loại 070		
		Số báo cáo	Số xét duyệt/TĐ	Chênh lệch	Số báo cáo	Số xét duyệt/TĐ	Chênh lệch
A	B	129.630.000	129.630.000	3=2-1	129.630.000	129.630.000	6=5-4
19	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ						
20	Kinh phí giảm trong năm (20=21+25)						
21	<i>Kinh phí thường xuyên/tự chủ (21 = 22 + 23 + 24)</i>						
22	- Đã nộp NSNN						
23	- Còn phải nộp NSNN (23=03+15-18-22-31)						
24	- Dự toán bị huỷ (24=04+09-15-32)						
25	<i>Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (25=26+27+28)</i>						
26	- Đã nộp NSNN						
27	- Còn phải nộp NSNN (27=06+16-19-26-34)						
28	- Dự toán bị huỷ (28=07+10-16-35)						
29	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (29=30+33)						
30	<i>Kinh phí thường xuyên/tự chủ (30=31+32)</i>						
31	- Kinh phí đã nhận						
32	- Dự toán còn dư ở Kho bạc						
33	<i>Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (33=34+35)</i>						
34	- Kinh phí đã nhận						
35	- Dự toán còn dư ở Kho bạc						
	NGUỒN VỐN VIỆN TRỢ						
36	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang						
37	Dự toán được giao trong năm						
38	Tổng kinh phí đã nhận viện trợ trong năm (38=39+40)						
39	- Số đã ghi thu, ghi tạm ứng						
40	- Số đã ghi thu, ghi chi						
41	Kinh phí được sử dụng trong năm (41= 36+38)						
42	Kinh phí đề nghị quyết toán						
43	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (43=41-42)						
	NGUỒN VAY NỢ NƯỚC NGOÀI						

Phần I - TỔNG HỢP TÌNH HÌNH KINH PHÍ:

Đơn vị tính: Đồng

Mã số	Chỉ tiêu	Tổng số			Loại 070		
		Số báo cáo	Số xét duyệt/TĐ	Chênh lệch	Số báo cáo	Số xét duyệt/TĐ	
							Chênh lệch
A	B	1	2	3=2-1	4	5	6=5-4
44	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang (44=45+46)						
45	- Kinh phí đã ghi tạm ứng						
46	- Số dư dự toán						
47	Dự toán được giao trong năm						
48	Tổng số được sử dụng trong năm (48= 44+47)						
49	Tổng kinh phí đã vay trong năm (49= 50+51)						
50	- Số đã ghi vay, ghi tạm ứng NSNN						
51	- Số đã ghi vay, ghi chỉ NSNN						
52	Kinh phí đơn vị đã sử dụng đề nghị quyết toán						
53	Kinh phí giảm trong năm (53=54+55+56)						
54	- Đã nộp NSNN						
55	- Còn phải nộp NSNN (55= 45+49-52-54-58)						
56	- Dự toán bị hủy (56= 46+47-49-59)						
57	Kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (57= 58+59)						
58	- Kinh phí đã ghi tạm ứng						
59	- Số dự toán						
60	Số đã giải ngân, rút vốn chưa hạch toán NSNN						
	NGUỒN PHÍ ĐƯỢC KHẤU TRỪ ĐỀ LẠI						
61	Số dư kinh phí chưa sử dụng năm trước chuyển sang (61=62+63)						
62	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ						
63	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ						
64	Dự toán được giao trong năm (64=65+66)						
65	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ						
66	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ						
67	Số thu được trong năm (67=68+69)						
68	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ						
69	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ						

Phần I - TỔNG HỢP TÌNH HÌNH KINH PHÍ:

Đơn vị tính: Đồng

Mã số	Chỉ tiêu	Tổng số			Loại 070		
		Số báo cáo	Số xét duyệt/TĐ	Chênh lệch	Số báo cáo	Tổng loại 070	
						Số xét duyệt/TĐ	Chênh lệch
A	B	1	2	3-2-1	4	5	6-5-4
70	Tổng số kinh phí được sử dụng trong năm (70=71+72)						
71	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (71=62+68)						
72	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (72=63+69)						
73	Số kinh phí đã sử dụng đề nghị quyết toán (73=74+75)						
74	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ						
75	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ						
76	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (76=77+78)						
77	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (77=71-74)						
78	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (78=72-75)						
	NGUỒN HOẠT ĐỘNG KHÁC ĐƯỢC ĐỂ LẠI						
79	Số dư kinh phí chưa sử dụng năm trước chuyển sang (79=80+81)						
80	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ						
81	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ						
82	Dự toán được giao trong năm (82=83+84)						
83	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ						
84	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ						
85	Số thu được trong năm (85=86+87)						
86	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ						
87	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ						
88	Tổng số kinh phí được sử dụng trong năm (88=89+90)						
89	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (89=80+86)						
90	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (90=81+87)						
91	Số kinh phí đã sử dụng đề nghị quyết toán (91=92+93)						
92	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ						

Phần I - TỔNG HỢP TÌNH HÌNH KINH PHÍ:

Đơn vị tính: Đồng

Mã số	Chỉ tiêu	Tổng số			Loại 070		
		Số báo cáo	Số xét duyệt/TĐ	Chênh lệch	Tổng loại 070		
					Số báo cáo	Số xét duyệt/TĐ	Chênh lệch
A	B	1	2	3=2-1	4	5	6=5-4
93	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ						
94	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (94=95+96)						
95	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (95=89-92)						
96	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (96=90-93)						

Phần I - TỔNG HỢP TÌNH HÌNH KINH PHÍ:

Đơn vị tính: Đồng

Mã số	Chỉ tiêu	Loại 070		
		Số báo cáo	Số xét duyệt/TĐ	Chênh lệch
A	B	7	8	9=8-7
	NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC			
	NGUỒN NGÂN SÁCH TRONG NƯỚC			
01	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang (01=02+05)	27.361.664	27.361.664	
02	Kinh phí thường xuyên/tự chủ (02=03+04)	27.361.664	27.361.664	
03	- Kinh phí đã nhận			
04	- Dự toán còn dư ở Kho bạc	27.361.664	27.361.664	
05	Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (05=06+07)			
06	- Kinh phí đã nhận			
07	- Dự toán còn dư ở Kho bạc			
08	Dự toán được giao trong năm (08=09+10)	4.697.621.813	4.697.621.813	
09	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	4.567.991.813	4.567.991.813	
10	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	129.630.000	129.630.000	
11	Tổng số được sử dụng trong năm (11=12+13)	4.724.983.477	4.724.983.477	
12	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (12=02+09)	4.595.353.477	4.595.353.477	
13	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (13=05+10)	129.630.000	129.630.000	
14	Kinh phí thực nhận trong năm (14=15+16)	4.724.983.477	4.724.983.477	
15	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	4.595.353.477	4.595.353.477	
16	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	129.630.000	129.630.000	
17	Kinh phí đề nghị quyết toán (17=18+19)	4.724.983.477	4.724.983.477	
18	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ	4.595.353.477	4.595.353.477	
19	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ	129.630.000	129.630.000	
20	Kinh phí giảm trong năm (20=21+25)			
21	Kinh phí thường xuyên/tự chủ (21= 22+23+24)			
22	- Đã nộp NSNN			
23	- Còn phải nộp NSNN (23=03+15-18-22-31)			
24	- Dự toán bị huỷ (24=04+09-15-32)			
25	Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (25=26+27+28)			
26	- Đã nộp NSNN			
27	- Còn phải nộp NSNN (27=06+16-19-26-34)			

Phần I - TỔNG HỢP TÌNH HÌNH KINH PHÍ:

Đơn vị tính: Đồng

Mã số	Chi tiêu	Loại 070		
		Số báo cáo	Khoản 072	
			Số xét duyệt/TĐ	Chênh lệch
A	B	7	8	9=8-7
28	- Dự toán bị huỷ (28=07+10-16-35)			
29	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (29=30+33)			
30	Kinh phí thường xuyên/tự chủ (30=31+32)			
31	- Kinh phí đã nhận			
32	- Dự toán còn dư ở Kho bạc			
33	Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (33=34+35)			
34	- Kinh phí đã nhận			
35	- Dự toán còn dư ở Kho bạc			
	NGUỒN VỐN VIỆN TRỢ			
36	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang			
37	Dự toán được giao trong năm			
38	Tổng kinh phí đã nhận viện trợ trong năm (38=39+40)			
39	- Số đã ghi thu, ghi tạm ứng			
40	- Số đã ghi thu, ghi chi			
41	Kinh phí được sử dụng trong năm (41= 36+38)			
42	Kinh phí đề nghị quyết toán			
43	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (43=41-42)			
	NGUỒN VAY NỢ NƯỚC NGOÀI			
44	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang (44=45+46)			
45	- Kinh phí đã ghi tạm ứng			
46	- Số dư dự toán			
47	Dự toán được giao trong năm			
48	Tổng số được sử dụng trong năm (48= 44+47)			
49	Tổng kinh phí đã vay trong năm (49= 50+51)			
50	- Số đã ghi vay, ghi tạm ứng NSNN			
51	- Số đã ghi vay, ghi chi NSNN			
52	Kinh phí đơn vị đã sử dụng đề nghị quyết toán			
53	Kinh phí giảm trong năm (53=54+55+56)			

Phần I - TỔNG HỢP TÌNH HÌNH KINH PHÍ:

Đơn vị tính: Đồng

Mã số	Chỉ tiêu	Loại 070		
		Số báo cáo	Số xét duyệt/TĐ	Chênh lệch
A	B	7	8	9=8-7
54	- Đã nộp NSNN			
55	- Còn phải nộp NSNN (55= 45+49-52-54-58)			
56	- Dự toán bị hủy (56= 46+47-49-59)			
57	Kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (57= 58+59)			
58	- Kinh phí đã ghi tạm ứng			
59	- Số dự toán			
60	Số đã giải ngân, rút vốn chưa hạch toán NSNN			
	NGUỒN PHÍ ĐƯỢC KHẤU TRỪ ĐỂ LẠI			
61	Số dư kinh phí chưa sử dụng năm trước chuyển sang (61=62+63)			
62	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
63	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
64	Dự toán được giao trong năm (64=65+66)			
65	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
66	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
67	Số thu được trong năm (67=68+69)			
68	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
69	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
70	Tổng số kinh phí được sử dụng trong năm (70=71+72)			
71	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (71=62+68)			
72	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (72=63+69)			
73	Số kinh phí đã sử dụng đề nghị quyết toán (73=74+75)			
74	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
75	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
76	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (76=77+78)			
77	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (77=71-74)			
78	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (78=72-75)			
	NGUỒN HOẠT ĐỘNG KHÁC ĐƯỢC ĐỂ LẠI			

Phần I - TỔNG HỢP TÌNH HÌNH KINH PHÍ:

Đơn vị tính: Đồng

Mã số	Chỉ tiêu	Loại 070		
		Số báo cáo	Số xét duyệt/TĐ	Chênh lệch
A	B	7	8	9=8-7
79	Số dư kinh phí chưa sử dụng năm trước chuyển sang (79=80+81)			
80	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
81	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
82	Dự toán được giao trong năm (82=83+84)			
83	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
84	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
85	Số thu được trong năm (85=86+87)			
86	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
87	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
88	Tổng số kinh phí được sử dụng trong năm (88=89+90)			
89	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (89=80+86)			
90	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (90=81+87)			
91	Số kinh phí đã sử dụng đề nghị quyết toán (91=92+93)			
92	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ			
93	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ			
94	Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán (94=95+96)			
95	- Kinh phí thường xuyên/tự chủ (95=89-92)			
96	- Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ (96=90-93)			

